**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**четырнадцатой сессии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09.12.2016** | **п. Майский** | **№ 8** |

**Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих и рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением администрации Новосибирской области от 28.12.2007 № 206-па «О нормативах формирования, расходов на оплату труда лиц, замещающих служащих и содержание органов местного самоуправления в Новосибирской области», Совет депутатов Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих и рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета

Черепановского района Новосибирской области (прилагается).

2. Решение вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Майского сельсовета  Черепановского района  Новосибирской области  В.К.Романов | Председатель Совета депутатов Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области  С.И.Абанин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено решением сессии Совета депутатов Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 09.12.2016 № 8 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих и рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области**

1. Общие положения
   1. Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в Майском сельсовете Черепановского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением администрации Новосибирской области от 28.12.2007 № 206-па «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления в Новосибирской области» (далее – Постановление № 206-па), приказом департамента труда и занятости населения Новосибирской области от 14.02.2008 № 55 «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, по высококвалифицированным профессиям рабочих, занятых на важных и ответственных работах и особо важных и особо ответственных работах».

Положение устанавливает размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим и рабочим, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и порядок их осуществления.

* 1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее лица, замещающие муниципальные должности), муниципальных служащих и рабочих осуществляется за счет средств бюджета Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, включает в себя:

а) месячное денежное содержание (вознаграждение);

б) ежемесячное денежное поощрение;

в) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

г) ежемесячную процентную надбавку за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) иные выплаты в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Размеры месячного денежное содержания (вознаграждения) лиц, замещающим муниципальные должности, устанавливается кратным размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист» исходя из коэффициентов кратности. Месячное денежное содержание рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности:

Глава администрации: в поселении с численностью населения менее 5 тыс. чел. - 3,9.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается кратным размеру месячного денежного содержания (вознаграждения) исходя из следующего коэффициента кратности – 1,37.

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенных к государственной тайне на постоянной основе и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2.5. Лицам, замещающим муниципальные должности, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двойного денежного вознаграждения.

2.6. Иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.7. На денежное вознаграждение и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, начисляется районный коэффициент в размере 25%.

1. Оплата труда муниципальных служащих

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист», исходя из коэффициентов кратности. Должностной оклад муниципального служащего рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности:

Заместитель главы администрации – 1,23;

Специалист 1 разряд – 1,00;

Специалист 2 разряда – 0,96;

Специалист – 0,90.

3.3. К дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

ж) материальная помощь

з) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.4. На денежное содержание и иные выплаты муниципальным служащим начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование классного чина муниципальных служащих** | **Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей** |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1250 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1190 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1135 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 930 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 880 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 723 |

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальной службы.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование группы должностей муниципальной службы | Процент к должностному окладу, % |
| Высшая должность | до 200 |
| Главная должность | до 150 |
| Ведущая должность | до 120 |
| Старшая должность | до 90 |
| Младшая должность | до 60 |

3.6.1. К особым условиям муниципальной службы относятся:

а) сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);

б) напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, обязательное соблюдение качественного исполнения работы, проявление инициативы и творческого подхода при выполнении задания, оперативность в принятии решения);

в) специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);

г) участие в нормотворчестве.

3.6.2. Порядок выплаты и конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится одновременно с выплатой заработной платы.

3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Процент к должностному окладу, % |
| От 1 года до 5 лет | 10% |
| От 5 лет до 10 лет | 15% |
| От 10 лет до 15 лет | 20% |
| От 15 лет и выше | 30% |

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях, государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы и иные периоды трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего выплачивается в размере от 150% до 200% должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

а) профессиональная компетентность муниципальных служащих;

б) уровень исполнительской дисциплины;

в) опыт профессиональной служебной деятельности;

г) степень самостоятельности и ответственности, инициатива;

д) творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;

е) новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы.

3.9. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется за своевременное и качественное выполнение задач и обеспечение функций, возложенных на Майский сельсовет Черепановского района Новосибирской области. Конкретные размеры премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой муниципальным служащим денежного содержания.

При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается по два должностных оклада в расчете на одного муниципального служащего.

3.10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух должностных окладов в год по заявлению муниципального служащего. Единовременная выплата производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.11. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается в размере одного должностного оклада по заявлению муниципального служащего.

Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.12. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенных к государственной тайне на постоянной основе и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

3.13. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевания муниципального служащего, смерти близкого родственника, причинения ущерба имуществу в результате кражи, пожара, стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств) муниципальному служащему может быть дополнительно выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

Решение о предоставлении материальной помощи и ее размерах принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании заявления муниципального служащего и предоставленных подтверждающих документов.

3.14. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей либо члену семьи.

Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется.

3.15. Годовой фонд оплаты труда рассчитывается в соответствии с Постановлением № 206-па.

1. Оплата труда рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

4.1. Оплата труда рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – рабочих) осуществляется на основе окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов рабочих:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессии и характеристика работ | Размер оклада, руб. |
| 1. | Водитель автомобиля  4 разряда  - управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн, автобусами габаритной длиной до 7 метров. Заправка автомобилей. Проверка технического состояния и прием автомобиля перед выездом на линию, сдача его и постановка на отведенное место по возвращении в автохозяйство. Устранение возникших во время работы на линии мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов. | 3971,14 |
| 2 | Уборщик служебных помещений:  *2 разряда*  - уборка холлов, вестибюлей, коридоров лестничных клеток служебных и других помещений общественных и административных зданиях. Удаление пыли с мебели, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, окон. Влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропровода, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц. Подметание и мытье площадки перед входом подъезд. Сбор и перемещение мусора в установленное место. Чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования. Получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала для уборки туалетов. | 3472,86 |

4.3. К выплатам компенсационного характера относятся доплаты за:

а) работу в ночное время;

б) работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

в) совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

г) сверхурочную работу;

д) работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Размеры выплат компенсационного характера:

4.3.1. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4.3.2. За работу в ночное время устанавливаются доплаты в размере 35% оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра;

4.3.3. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни. Доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу, за работу с вредными и опасными условиями труда устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4. К выплатам стимулирующего характера относятся надбавки за качественные показатели деятельности рабочих:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование профессий рабочих | Качественные показатели деятельности | Размер надбавки, процентов оклада |
| Водитель автомобиля | 1. Качественное выполнение заданий в соответствии с установленными характеристиками работ. | до 25% |
| 2. Обеспечение безопасного и безаварийного движения. | до 30% |
| 3. Содержание автомобиля в технически исправном состоянии | до 50% |
| 4. Экономное расходование ГСМ | до 20% |
| 5. Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка | до 25% |
| Уборщик служебных помещений | 1. Своевременное и качественное выполнение всего комплекса работ в соответствии с установленными характеристиками и т.д. | до 100% |

Конкретный размер ежемесячной надбавки к окладу рабочих определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

4.5. Премирование рабочих, занятых в администрации Майского сельсовета Черепановского района Новосибирской области:

4.5.1. В случаях наличия экономии средств по фонду оплаты труда рабочих, по результатам работы за год, может быть выплачена премия в пределах установленного фонда оплаты их труда, размер которой устанавливается в процентах к должностному окладу при условии выполнения ими качественных показателей трудовой деятельности.

Конкретный размер премии определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

4.5.2. Премированию по итогам работы за указанный период не подлежат следующие рабочие:

а) вновь принятые на работу и проработавшие менее половины календарного года;

б) уволенные по инициативе Работодателя (ст.81 ТК РФ, кроме случаев, предусмотренных п.1,2 ст.81 ТК РФ) в период календарного года;

в) совершившие прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (её) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов в течение рабочего дня (смены);

г) появившиеся на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

д) в отношении которых применено дисциплинарное взыскание за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на работника обязанностей в период, за который выплачивается премия.

4.6. На оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 25%.

4.7. Месячная заработная плата рабочих, отработавших за этот период норму рабочего времени и качественно выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области.

1. Заключительные положения

5.1. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится одновременно с увеличением (индексацией) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области. При увеличении (индексации) денежного вознаграждения и должностного оклада их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

5.3. Индексация (увеличение) заработной платы рабочих производится в сроки и размерах, устанавливаемых постановлением Губернатора Новосибирской области для работников бюджетной сферы.